

2026학년도 추가모집

신입생 모집요강



※ 산업대학교와 전문대학 등록자는 등록포기와 상관없이 지원이 가능

※ 정원내(학생부일반전형), 정원외(특별전형)간 복수지원 가능



백 석 대 학 교
BAEKSEOK UNIVERSITY

백석대학교는 설립정신에 따라 매학기 대학예배와 기독교 이해 과목을 교양필수 학점제로 운영함으로써
기독교적 인성과 지성을
겸비한 인재를 양성하는 기독교 대학입니다.

※ 2026학년도 수시·정시 등록자의 등록포기로 인하여 모집인원의 변경이 있을 수 있으며, 추가로 발생하는 모집인원은 일자별로 본 대학교 입시 홈페이지(<https://ipsi.bu.ac.kr>)에 공지합니다.

목 차

| | |
|-------------------------------|-----------|
| I. 모집인원 총괄표 | 01 |
| II. 전형일정 | 02 |
| III. 성적 반영방법 | 03 |
| 1. 정원내 (학생부위주) 전형 | 03 |
| 가. 일반, 농어촌학생, 기초생활수급자 및 차상위계층 | 03 |
| 나. 고등학교 졸업학력 검정고시 성적 반영방법 | 04 |
| 다. 특성화고교전형 성적 반영방법 | 05 |
| 라. 학교폭력 조치사항 반영방법 | 06 |
| IV. 전형 유형별 세부내용 | 07 |
| 1. 정원내(학생부위주) 전형 | 07 |
| 2. 정원외 전형 | 08 |
| 가. 특성화고교 전형 | 08 |
| 나. 농어촌학생 전형 | 11 |
| 나. 기초생활수급자 및 차상위계층 전형 | 13 |
| V. 지원자 유의사항 | 14 |
| 1. 지원자 공통사항 안내 | 14 |
| 2. 복수지원 및 이중등록 금지 | 15 |
| 3. 사정원칙 및 동점자 처리기준 | 15 |
| 4. 전형료 및 합격자 등록 · 포기 | 15 |
| VI. 부록 | 17 |
| 1. 주요 학사제도 | 17 |
| 2. 교원자격증 설치현황 | 17 |
| 3. 기숙사(백석생활관) | 18 |
| 4. 학생군사교육단(R.O.T.C.) | 19 |
| 5. 장애학생지원센터 장애학생 안내 | 20 |
| 6. 캠퍼스 안내 | 21 |
| 7. 문의처 | 22 |

I. 모집인원 총괄표

(단위: 명)

| 모 집 단 위 | | 입학 정원 | 모집 정원 | 정원 내 일반전형 (학생부) | 특성화 고교 | 정원 외 농어촌 학생 | | 기초생활 수급자 및 차상위계층 | |
|----------------|---|----------|----------|-----------------------|-----------|-------------------|---|---------------------|---|
| 자유전공학부 | | 187 | 187 | 1 | - | - | | - | |
| 기독교 학부 | 신 기 독 교 문 화 콘 텐 츠 | 100 | 100 | - | 2 이내 | 1 이내 | 1 | 2 이내 | 3 |
| | 상 담 학 | | | | | | | | |
| | 영 어 학 | | | | | | | | |
| 어문학부 | 일 본 어 학 | 70 | 70 | - | 2 이내 | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | 중 국 어 학 | | | | | | | | |
| 사회 복지 학부 | 청 소 년 학 | 198 | 198 | - | 2 이내 | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | 아 동 복 지 학 | | | | | | | | |
| | 사 회 복 지 학 | | | | | | | | |
| 경찰 학부 | 노 인 복 지 학 | 100 | 100 | - | 2 이내 | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | 경 찰 행 정 학 | | | | | | | | |
| | 경 찰 범 죄 수 사 학 | | | | | | | | |
| 경상 학부 | 범 죄 교 정 학 | 130 | 130 | - | 2 이내 | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | 경 영 학 | | | | | | | | |
| | 회 계 학 | | | | | | | | |
| 관광 학부 | 국 제 무 역 학 | 120 | 120 | - | 2 이내 | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | 관 광 경 영 학 | | | | | | | | |
| | 호 텔 경 영 학 | | | | | | | | |
| | 항 공 서 비 스 | | | | | | | | |
| 외식산업 학부 | 글 로 벌 호 텔 비 즈 니 스 | 100 | 100 | - | 2 이내 | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | 호 텔 외 식 조 리 | | | | | | | | |
| | 제 과 제 빵 | | | | | | | | |
| 컴퓨터 공학부 | 소 프 트 웨 어 학 | 200 | 200 | - | 2 이내 | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | 멀 티 미 디 어 학 | | | | | | | | |
| | 정 보 보 호 학 | | | | | | | | |
| 첨 단 IT학부 | 인 공 지 능 학 | 160 | 160 | - | 2 이내 | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | 빅 데 이 터 | | | | | | | | |
| | 핀 테 크 | | | | | | | | |
| 보 건 부 | A R · V R | 53 | 53 | - | - | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | I o T | | | | | | | | |
| | 물 리 치 료 학 과 | | | | | | | | |
| | 안 경 광 학 과 | | | | | | | | |
| | 응 급 구 조 학 과 | | | | | | | | |
| 간 호 학 | 치 위 생 학 과 | 90 | 90 | - | - | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | 작 업 치 료 학 과 | | | | | | | | |
| | 유 아 교 육 과 | | | | | | | | |
| 사 범 부 | 유 아 특 수 교 육 과 | 70 | 70 | - | - | 1 이내 | 1 | 2 이내 | |
| | 특 수 교 육 과 | | | | | | | | |
| | 유 아 특 수 교 육 과 | | | | | | | | |
| | 특 수 체 육 교 육 과 | | | | | | | | |
| 디자인 영 학 | 영 상 애 니 메 이 션 | 260 | 260 | - | - | - | - | - | |
| | 시 각 디 자 인 | | | | | | | | |
| | 산 업 디 자 인 | | | | | | | | |
| 스포츠 과학부 | 인 테 리 어 디 자 인 | 120 | 120 | - | - | - | - | - | |
| | 스 포 츠 건 강 관 리 | | | | | | | | |
| | 스 포 츠 경 영 | | | | | | | | |
| 문 예 학 | 태 권 도 | 60 | 60 | - | - | - | - | - | |
| | 연 기 예 술 | | | | | | | | |
| | 뮤 지 컬 | | | | | | | | |
| | 보 연 주 | 100 | 100 | - | - | - | - | - | |
| | 제 작 곡 | | | | | | | | |
| | 프 로 페 서 널 뮤 직 | | | | | | | | |
| | 실 용 음악 | | | | | | | | |
| 합 계 | | 2,790 | 2,790 | 1 | 3 | 1 | 7 | 3 | |

※ 모집인원은 수시·정시모집 합격자의 등록결과에 따라 이월된 모집인원이 추가 될 수 있으며, 본 대학교 입학홈페이지 (<https://ipsi.bu.ac.kr>)를 통하여 모집인원을 확인하시기 바랍니다.

※ 간호학과는 간호학 학사학위 프로그램 인증 학과입니다.

※ 자유전공학부 : 어문학부, 사회복지학부, 경찰학부, 경상학부, 관광학부(항공서비스 전공 제외), 외식산업학부, 컴퓨터공학부, 첨단IT학부 중 2학년 진급 시 전공 선택

※ 각 모집단위의 모집인원은 모집단위별 총점 순위에 의하여 선발합니다.

- 단, <이내>로 모집하는 모집단위의 인원선발은 전형 총점 순위에 의하여 선발합니다.

II. 전형일정

[1차 추가모집]

| 구 분 | 일 정 | 확 인 사 항 |
|--------------|--|---|
| 원서접수 기간 | 2026. 2. 20.(금) ~ 2. 23.(월) 09:00까지 | <ul style="list-style-type: none"> 원서접수는 인터넷 접수만 가능합니다. <ul style="list-style-type: none"> ▶ 유웨이어플라이 : https://www.uwayapply.com 전형별 중복 지원이 가능합니다. 유의사항: 원서 접수 완료 이후 취소·환불 및 전형·모집단위 변경이 불가합니다. |
| 서류제출 기간 | 2026. 2. 20.(금) ~ 2. 23.(월) 10:00까지 | <ul style="list-style-type: none"> 제출장소: 충남 천안시 동남구 백석대로 1-5 입학관리처 인성관 1층 109호 제출방법 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 인터넷 원본대조 가능서류는 유웨이어플라이에서 온라인 제출 가능합니다.(PDF 또는 ZIP파일 형식) ▶ 인터넷 원본대조 불가능서류는 방문제출 또는 등기 우편 및 택배로 발송하여야 합니다. 유의사항: 서류제출 기한내 서류 미제출자는 불합격 처리하며, 지원자격 등을 확인하기 위해 추가 제출서류를 요구할 수 있습니다. |
| 합격자 발표일 | 2026. 2. 23.(월) 12:00 이후 | <ul style="list-style-type: none"> 본 대학교 입시홈페이지(https://ipsi.bu.ac.kr)를 통해 발표합니다. SMS 또는 유선을 통한 발표를 병행할 수도 있습니다. |
| 합격자 등록기간 | 2026. 2. 24.(화) 09:00까지 | <ul style="list-style-type: none"> 등록금 고지서에서 안내된 시간 내 납부가 가능합니다. |
| 충원합격 발표기간 | 2026. 2. 24.(화) ~ 2. 27.(금) 18:00까지 | <ul style="list-style-type: none"> 본 대학교 입시홈페이지(https://ipsi.bu.ac.kr)를 통해 발표합니다. SMS 또는 유선을 통한 발표를 병행할 수도 있습니다. |
| 충원합격 등록기간 | 2026. 2. 24.(화) ~ 2. 27.(금) 20:00까지 | <ul style="list-style-type: none"> 등록금 고지서에서 안내된 시간 내 납부가 가능합니다. |

- ※ 수시·정시 등록자의 등록 포기로 인하여 모집인원의 변경이 있을 수 있으며, 모집단위별 충원대상자가 없을 경우 추가모집을 진행할 수 있습니다.
- ※ 모집인원은 홈페이지를 통하여 공지합니다.
- ※ 충원 일정은 본 대학교 입시홈페이지(<https://ipsi.bu.ac.kr>)에 공지됩니다.

Ⅲ. 성적 반영방법

1. 정원내 (학생부위주) 전형

가. 일반, 농어촌학생, 기초생활수급자 및 차상위계층

1) 학교생활기록부 성적 산출방법

가) 반영교과 및 학년·요소별 반영비율

| 반영교과 | 반영과목 | | | | | 요소별 반영비율(%) | | |
|--|------------|-----|-----|-----|-----|-------------|----|-----|
| | 1학년 | | 2학년 | | 3학년 | 교과 | 출결 | 계 |
| | 1학기 | 2학기 | 1학기 | 2학기 | 1학기 | | | |
| 국어, 수학, 영어, 사회 (역사, 도덕 포함), 한국사, 과학 | 상위 15개 과목 | | | | | 81 | 10 | 100 |
| 전 교과 | 상위 3개 진로과목 | | | | | 9 | | |

- 졸업예정자 및 졸업자의 3학년 1학기(5개 학기)까지 국어, 수학, 영어, 사회, 과학 교과 중 상위 15개 과목(석차등급)을 반영
- 반영과목 15개 미만일 경우 부족한 과목은 이수단위 10, 등급 9로 변환하여 반영
- 외국어, 외국어에 의한 교과, 외국어(영어) 중 영어가 포함된 과목은 영어 교과에 편성
- 과학에 의한 교과의 과목은 과학 교과에 편성

나) 교과성적 반영방법

• 학생부성적 산출 공식

$$\left\{ \left[10 - \frac{\sum(\text{반영과목 이수단위 수} \times \text{석차등급})}{\text{반영과목 총 이수단위 수}} \right] \times 30 \right\} + 540$$

- 석차등급이 표기되지 않은 과목의 등급판정은 반영 과목별 석차백분위를 소수점 셋째자리에서 반올림하여 석차등급(9개 등급)으로 변환하여 반영합니다.

▶ 석차백분위 = $100 - \left(\frac{\text{반영과목 석차}}{\text{재적인원수}} \right) \times 100$

▶ 석차백분위점수 대비 등급 변환표

| 석차백분위 | 100.0~96.00 | 95.99~89.00 | 88.99~77.00 | 76.99~60.00 | 59.99~40.00 | 39.99~23.00 | 22.99~11.00 | 10.99~4.00 | 3.99~0 |
|-------|-------------|--------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| 석차백분율 | ~ 4 이하 | 4 초과 ~ 11 이하 | 11 초과 ~ 23 이하 | 23 초과 ~ 40 이하 | 40 초과 ~ 60 이하 | 60 초과 ~ 77 이하 | 77 초과 ~ 89 이하 | 89 초과 ~ 96 이하 | 96 초과 ~ 100 이하 |
| 등 급 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

- 졸업예정자 및 졸업자의 3학년 1학기(5개 학기)까지 진로과목의 성취도와 학생비율이 있는 상위 3개 진로과목 반영(성취도만 있고 학생비율이 없는 진로과목은 미반영)
예시) A(30), B(60), C(10)
- 진로과목 이수가 3개 과목 미만인 경우에는 부족한 과목 수 만큼 9등급으로 변환
- 성취도 등급변환 산출공식

| 성취도 | 산출방법 | | | | |
|-----|------|---|---|---|--------------|
| A | 1 | + | { | ($\frac{\text{성취도 A의 학생비율}}{100}$) | $\times 2$ } |
| B | 2 | + | { | ($\frac{\text{성취도 B까지의 누적 학생비율}}{100}$) | $\times 2$ } |
| C | 4 | + | { | ($\frac{\text{성취도 C까지의 누적 학생비율}}{100}$) | $\times 2$ } |

- 과목 평균등급 산출공식
{ $\sum(\text{반영과목 석차등급}) / \text{반영과목 수}$ }
- ▶ 평균등급 반영점수 환산표

| 등급 | 1~ 1.49 | 1.5~ 1.99 | 2~ 2.49 | 2.5~ 2.99 | 3~ 3.49 | 3.5~ 3.99 | 4~ 4.49 | 4.5~ 4.99 | 5~ 5.49 | 5.5~ 5.99 | 6~ 6.49 | 6.5~ 6.99 | 7~ 7.49 | 7.5~ 7.99 | 8~ 8.49 | 8.5~ 8.99 | 9 |
|----|------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|----|
| 점수 | 90 | 85 | 80 | 75 | 70 | 65 | 60 | 55 | 50 | 45 | 40 | 35 | 30 | 25 | 20 | 15 | 10 |

※ 소숫점 둘째자리까지 반영(소숫점 셋째자리 버림)

- 최종 성적 산출공식: ① 상위 15개 과목(810점) + ② 진로선택 3개 과목(90점) = 900점

① 상위 15개 과목

② 상위 3개 진로과목

$$\left[\left\{ 10 - \frac{\sum(\text{반영과목 이수단위 수} \times \text{석차등급})}{\text{반영과목 총 이수단위 수}} \right\} \times 30 \right] + 540 + \left\{ \frac{\sum(\text{반영과목 변환등급})}{\text{반영과목 수}} \right\}$$

2) 2004학년도 졸업 및 이전 졸업자 성적 반영방법

- 반영 교과·과목은 3학년 1학기(5개 학기)까지 전 교과 전 과목을 반영합니다.
- 과목별 평어 성취도(수, 우, 미, 양, 가)를 5점, 4점, 3점, 2점, 1점 등으로 환산한 후 아래의 평점평균 산출 공식을 반영합니다.
- 총 평점평균은 소수점 셋째자리에서 반올림하여 반영합니다.
- 평어점수의 학생부 반영 시 환산점수

| 평어점수 | 수 | 우 | 미 | 양 | 가 |
|------|---|---|---|---|---|
| 환산점수 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |

▶ 평점평균 = $\frac{\sum(\text{반영과목 이수단위} \times \text{환산점수})}{\text{반영과목 총 이수단위 수}}$

▶ 학생부 성적 총점 = (평점평균 × 70) + 550

3) 비교과(출결)성적 반영방법

- 학교생활기록부 비교과(출결)성적은 결석일수에 따라 아래의 '학교생활기록부 결석일수별 비교과(출결)성적 산출표'에 의거하여 산출
- 출결성적 산출 시 질병결석, 지각, 조퇴 등은 결석일수에 산입하지 않음
- 학교생활기록부 결석일수별 비교과(출결)성적 산출표

| 결석일수 | 0일 | 1일 ~ 3일 | 4일 ~ 8일 | 9일 ~ 15일 | 16일 이상 |
|------|------|---------|---------|----------|--------|
| 취득성적 | 10.0 | 8.5 | 7.0 | 5.5 | 4.0 |

나. 고등학교 졸업학력 검정고시 성적 반영방법

- 필수과목인 국어, 수학, 영어, 사회, 과학, 한국사(국사) 과목 중 상위 5개 과목 성적을 반영하며, 반영과목 평균점수 값을 아래 수식에 의거하여 학생부 등급 및 비교과(출결) 점수를 산출
 - 고등학교 졸업학력 검정고시의 다수 회차의 점수가 있더라도, 최종성적증명서 또는 최종 회차의 점수만 반영
 - 고등학교 졸업학력 검정고시 성적 산출 공식
- ▶ 성적산출공식 = $\left(\frac{\sum(\text{상위 5개 과목 점수})}{\text{반영과목 수}} \times 9 \right) + 70$

다. 특성화고교전형 성적 반영방법

4) 학교생활기록부 성적 세부 산출 공식

가) 반영교과·과목 및 요소별 반영비율

| 반영교과 | 반영과목 | | | | | 요소별 반영비율(%) | | |
|------|------|-----|-----|-----|-----|-------------|----|-----|
| | 1학년 | | 2학년 | | 3학년 | 교과 | 출결 | 계 |
| | 1학기 | 2학기 | 1학기 | 2학기 | 1학기 | | | |
| 전 교과 | 전 과목 | | | | | 90 | 10 | 100 |

- 졸업예정자 및 졸업자의 반영교과·과목은 3학년 1학기(5개 학기)까지 전 교과 전 과목을 반영

나) 교과성적 반영방법

▶ 학생부성적 산출 공식

$$\left[\left\{ 10 - \frac{\Sigma(\text{반영과목 이수단위 수} \times \text{석차등급})}{\text{반영과목 총 이수단위 수}} \right\} \times 30 \right] + 630$$

- 석차등급이 표기되지 않은 과목의 등급판정은 반영 과목별 석차백분위를 소수점 셋째자리에서 반올림하여 석차등급(9개 등급)으로 변환하여 반영합니다.

$$\text{▶ 석차백분위} = 100 - \left(\frac{\text{반영과목 석차}}{\text{재적인원 수}} \right) \times 100$$

- 석차백분위점수 대비 등급 변환표

| 석차백분위 | 100.0~ 96.00 | 95.99~ 89.00 | 88.99~ 77.00 | 76.99~ 60.00 | 59.99~ 40.00 | 39.99~ 23.00 | 22.99~ 11.00 | 10.99~ 4.00 | 3.99~0 |
|-------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| 석차백분율 | ~ 4 이하 | 4 초과 ~ 11 이하 | 11 초과 ~ 23 이하 | 23 초과 ~ 40 이하 | 40 초과 ~ 60 이하 | 60 초과 ~ 77 이하 | 77 초과 ~ 89 이하 | 89 초과 ~ 96 이하 | 96 초과 ~ 100 이하 |
| 등 급 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

다) 2004학년도 졸업 및 이전졸업자 성적 반영방법

- 반영 교과·과목은 3학년 1학기(5개 학기)까지 상위 15개 과목을 반영합니다.
- 과목별 평어 성취도(수, 우, 미, 양, 가)를 5점, 4점, 3점, 2점, 1점 등으로 환산한 후 아래의 평점평균 산출 공식을 반영합니다.
- 총 평점평균은 소수점 셋째자리에서 반올림하여 반영합니다.
- 평어점수의 학생부 반영 시 환산점수

| 평어점수 | 수 | 우 | 미 | 양 | 가 |
|------|---|---|---|---|---|
| 환산점수 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |

$$\text{▶ 평점평균} = \frac{\Sigma(\text{반영과목 이수단위} \times \text{환산점수})}{\text{반영과목 총 이수단위 수}}$$

$$\text{▶ 학생부 성적 총점} = (\text{평점평균} \times 70) + 550$$

라) 원점수, 평균점수, 표준편차를 이용한 교과·과목 성적 산출방법

- ▶ Z 점수(학생부에 기록된 원점수, 평균점수, 표준편차 이용) 산출
- ▶ Z 점수는 소수점 둘째자리에서 반올림하여 계산함
- ▶ Z 점수가 3.0보다 크거나 -3.0보다 작을 경우 각각 3.0과 -3.0으로 간주함
- ▶ Z 점수 = (원점수 - 평균) / 표준편차
- Z 점수별 석차백분율 환산 기준표

| Z 점수 | 석차백분율 | Z 점수 | 석차백분율 | Z 점수 | 석차백분율 | Z 점수 | 석차백분율 |
|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|
| 3.0 | 0.13 | 1.5 | 6.68 | 0.0 | 50.00 | -1.5 | 93.32 |
| 2.9 | 0.19 | 1.4 | 8.08 | -0.1 | 53.98 | -1.6 | 94.52 |
| 2.8 | 0.26 | 1.3 | 9.68 | -0.2 | 57.93 | -1.7 | 95.54 |
| 2.7 | 0.35 | 1.2 | 11.51 | -0.3 | 61.79 | -1.8 | 96.41 |
| 2.6 | 0.47 | 1.1 | 13.57 | -0.4 | 65.54 | -1.9 | 97.13 |
| 2.5 | 0.62 | 1.0 | 15.87 | -0.5 | 69.15 | -2.0 | 97.72 |
| 2.4 | 0.82 | 0.9 | 18.41 | -0.6 | 72.57 | -2.1 | 98.21 |
| 2.3 | 1.07 | 0.8 | 21.19 | -0.7 | 75.80 | -2.2 | 98.61 |
| 2.2 | 1.39 | 0.7 | 24.20 | -0.8 | 78.81 | -2.3 | 98.93 |
| 2.1 | 1.79 | 0.6 | 27.43 | -0.9 | 81.59 | -2.4 | 99.18 |
| 2.0 | 2.28 | 0.5 | 30.85 | -1.0 | 84.13 | -2.5 | 99.38 |
| 1.9 | 2.87 | 0.4 | 34.46 | -1.1 | 86.43 | -2.6 | 99.53 |
| 1.8 | 3.59 | 0.3 | 38.21 | -1.2 | 88.49 | -2.7 | 99.65 |
| 1.7 | 4.46 | 0.2 | 42.07 | -1.3 | 90.32 | -2.8 | 99.74 |
| 1.6 | 5.48 | 0.1 | 46.02 | -1.4 | 91.92 | -2.9 | 99.81 |
| | | | | | | -3.0 | 99.87 |

※ 위의 1), 2), 3), 4)항의 교과성적 반영방법으로 성적을 산출할 수 없는 교과·과목은 반영하지 않습니다.

마) 비교과(출결)성적 반영방법

- 비교과(출결)성적은 학교생활기록부에 기재된 결석일수에 따라 아래의 '학교생활기록부 결석일수별 비교과(출결)성적 산출표'에 의거하여 산출합니다.(졸업예정자는 5학기, 졸업자는 6학기 출결사항 반영)
- 출결성적 산출 시 질병결석, 지각, 조퇴 등은 결석일수에 산입하지 않습니다.
- 학교생활기록부 결석일수별 비교과(출결)성적 산출표

| 결석일수 | 0일 | 1일 ~ 3일 | 4일 ~ 8일 | 9일 ~ 15일 | 16일 이상 |
|------|------|---------|---------|----------|--------|
| 취득성적 | 10.0 | 8.5 | 7.0 | 5.5 | 4.0 |

라. 학교폭력 조치사항 반영방법

- 반영대상 : 학교폭력 가해자에 대한 학교생활기록부 조치 기재사항이 있는 자(총 9호)
- 반영방법 : 학교생활기록부 성적 반영점수에서 아래 기준에 따라 감점

| 각 호당 감점내용 | 1호 | 2호 | 3호 | 4호 | 5호 | 6호 | 7호 | 8호 | 9호 |
|-----------|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| | 1점 | 2점 | 3점 | 4점 | 5점 | 6점 | 7점 | 8점 | 10점 |

IV. 전형 유형별 세부내용

1. 정원내 (학생부위주) 전형

가. 지원자격

- 학생부위주 전형 : 고등학교 졸업(예정)자, 검정고시 합격자 또는 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정된 자

※ 학생부전형은 대학수학능력시험 미 응시자도 지원 가능합니다.

※ 학생부전형 지원자 중 외국고등학교 출신자는 졸업증명서 및 성적증명서를 제출하여야하며, 원본 및 한국어 번역공증 제출(미제출 시 서류미비)하여야 합니다.

나. 전형요소 반영비율

- 학생부위주(전 모집단위)

| 전형요소 | 학생부 |
|---------|-----|
| 반영비율(%) | 100 |

다. 제출서류 및 제출방법

| 제출대상 | 제출서류 |
|----------------------------------|---|
| 학교생활기록부 온라인 제공시스템 미설치 고교 졸업(예정)자 | ○ 학교생활기록부 1부 |
| 학교생활기록부 전산자료 활용 미동의자 | |
| 2021년 2월 졸업 및 그 이전 졸업자 | |
| 검정고시 전산자료 활용 미동의자 | ○ 합격증명서 및 최종 성적증명서 각 1부 ○ 고등학교 재학 사실이 있는 경우, 최종 재학 고등학교 학교생활기록부 1부 |

- 인터넷 원본대조 가능서류는 온라인제출 가능(PDF 또는 ZIP파일 형식)
- 인터넷 원본대조 불가능서류는 원본 서류를 발송용 봉투 표지를 출력·부착하여 본 대학교 입학관리처로 제출
- 제출서류는 원본 서류만 인정하며, 2026. 2. 23.(월) 10:00까지 인편 또는 우편 도착분만 유효
- 지원자격 확인을 위해 추가서류 제출을 요구할 수 있으며, 미제출 시 최종 불합격 처리

2. 정원외 전형

가. 특성화고교 전형

1) 모집단위 및 모집인원

- I. 모집인원 총괄표(p.1) 참고

2) 지원자격

특성화 고등학교 및 기타 고교 졸업(예정)자로서 아래 요건에 해당하는자

- 지원 모집단위와 동일계열(기준학과)의 전문 교과과정을 30단위 이상 이수(예정)하여 출신 고등학교장의 확인을 받은 자 [첨부-3. 특성화고교 동일계열(기준학과) 확인서 p.10]
- 모집단위에 제시된 동일계열(기준학과)와 다르더라도 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 자
- 출신고교의 설립계열 및 기준학과와 본 대학교의 지원학부(과)와 동종계열인 자만 지원 가능하며, 인문고·종합고·기타 고교 등에 설치되어 있는 특성화학과 출신자도 동일하게 인정함
- 2개 이상의 고교계열 출신자는 최종학교가 특성화 고교인 경우만 지원할 수 있음
- 동일 또는 동종계열 인정범위 [첨부-2. 특성화고교 동일계열(기준학과)표 참고 p.9]

※ 산업수요 맞춤형 마이스터 고등학교 졸업(예정)자 또는 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자는 지원할 수 없습니다.

3) 전형요소 반영비율

| 전형요소 | 학생부 |
|---------|-----|
| 반영비율(%) | 100 |

4) 제출서류 및 제출방법

| 제출대상 | 제출서류 |
|----------------------------------|-------------------------------|
| 지원자 공통 | ◦ 특성화고교 동일계열(기준학과) 확인서 (p.10) |
| 학교생활기록부 온라인 제공시스템 미설치 고교 졸업(예정)자 | ◦ 학교생활기록부 1부 |
| 학교생활기록부 전산자료 활용 미동의자 | |
| 2021년 2월 졸업 및 그 이전 졸업자 | |

- 인터넷 원본대조 가능서류는 온라인제출 가능(PDF 또는 ZIP파일 형식)
- 인터넷 원본대조 불가능서류는 원본 서류를 발송용 봉투 표지를 출력·부착하여 본 대학교 입학관리처로 제출
- 제출서류는 원본 서류만 인정하며, 2026. 2. 23.(월) 10:00까지 인편 또는 우편 도착분만 유효
- 지원자격 확인을 위해 추가서류 제출을 요구할 수 있으며, 미제출 시 최종 불합격 처리

첨부-1. 특성화고교 동일계열(기준학과)표

| 지원가능학부 | 특성화고교 기준학과명 |
|---|---|
| 사회복지학부 | 간호과, 경영정보과, 경영·사무과, 보육과, 보건간호과, 복지서비스과, 사회복지과, 유아교육과, 스포츠 청소년 지도학과, 사회체육 관련 학과, 사회·복지 관련 학과 |
| 경찰학부 | 간호과, 건축과, 경영정보과, 경영·사무과, 관광경영과, 관광과, 금융과, 금융정보과, 농업기계과, 냉동공조과, 동력기계과, 레저스포츠과, 만화·애니메이션과, 무역정보과, 멀티미디어과, 방송·통신과, 복지서비스과, 부사관과, 상업디자인과, 생물공학과, 유통과, 유통정보과, 영상제작과, 재무·회계과, 전자통신과, 전자상거래과, 전자기계과, 전기과, 전자과, 정보처리과, 체육과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터게임과, 토목과, 통신과, 판매과, 향만물류과, 향해과, 환경·관광농업과, 환경보건과, 해양생산과, 해양환경과, 해양레저과, 해양정보과, 회계정보과, 체육 관련 학과, 경찰행정 관련 학과 |
| 경상학부 | 경영정보과, 경영·사무과, 관광경영과, 관광과, 금융과, 금융정보과, 농산물유통정보과, 농업과, 동물자원과, 디자인과, 무역정보과, 문화콘텐츠과, 미용과, 방송·통신과, 복지서비스과, 산림자원과, 상업디자인과, 생물공학과, 섬유과, 수산식품과, 수산양식과, 식물자원과, 식품가공과, 원예과, 유통과, 유통경영과, 인쇄·출판과, 인쇄과, 자연수산물, 재무·회계과, 전자상거래과, 정보처리과, 판매과, 향만물류과, 해양레저산업과, 해양생산과, 회계정보과, 음악 관련 계열학과, 경영·회계·통상 관련 학과 |
| 기독교학부 · 어문학부 · 관광학부 (항공서비스 및 글로벌호텔비즈니스 포함) · 외식산업학부 | 경영정보과, 경영·사무과, 관광경영과, 관광과, 관광·레저과, 관광외식조리과, 관광외식경영과, 금융과, 금융정보과, 농산물유통정보과, 동물자원과, 디자인과, 만화·애니메이션과, 무역정보과, 문화콘텐츠과, 미용과, 방송·통신과, 복지서비스과, 수산식품과, 수산양식과, 식물자원과, 식품가공과, 식품공업과, 실내디자인과, 연극영화과, 영상제작과, 원예과, 유통과, 유통경영과, 유통정보과, 의류과, 의상과, 외식조리과, 외식산업과, 식품가공과, 자연수산물, 전자상거래과, 정보처리과, 조경과, 조리과, 조리·식음료과, 조리제빵과, 콘텐츠개발과, 판매과, 항공과, 향만물류과, 해양레저산업과, 해양생산과, 해양정보과, 향해과, 환경·관광농업과, 환경보건과, 회계정보과, 음악 관련 계열학과, 재무·회계과, 관광·어학, 외식·조리·식음료·제과·제빵 관련 학과 |
| 컴퓨터공학부 · 첨단IT학부 | 건축과, 건축시공과, 경영정보과, 경영·사무과, 경영학과, 공업화학과, 공예과, 금속재료과, 금융과, 금융정보과, 기계과, 기관과, 냉동공조과, 농경기계과, 농산물유통정보과, 농산업유통정보과, 농업과, 농업기계과, 농업토목과, 동력기계과, 디자인과, 만화·애니메이션과, 멀티미디어과, 무역정보과, 문화콘텐츠과, 미용과, 방송·통신과, 보건의료행정과, 부사관과, 산업설비과, 산업안전과, 상업디자인과, 생명공학기술과, 생물공학과, 섬유과, 세라믹과, 식물자원과, 식품공업과, 실용음악과, 영상제작과, 원예과, 유통과, 유통경영과, 유통정보과, 응용디자인과, 인쇄·출판과, 인쇄과, 인터넷정보과, 자동차과, 자연수산물, 전기과, 전기전자과, 전자계산기과, 전자과, 전자기계과, 전자상거래과, 전자통신과, 정보처리과, 정보컴퓨터과, 정보통신과, 조선과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터구조과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터정보과, 콘텐츠개발과, 토목과, 통신과, 판매과, 항공과, 향만물류과, 향해과, 해양레저과, 해양생산과, 해양정보과, 화공과, 화학공업과, 환경·관광농업과, 환경공업과, 환경보건과, 회계정보과, 음악 관련 계열학과, 정보·전자·기계 관련 학과 |
| 보건학부 · 간호학과 | 간호과, 보육과, 보건간호과, 복지서비스과, 보건행정과, 보건의료행정과, 생명공학기술과, 보건·의료 관련 학과 |
| 문화예술학부 (실용음악 전공) | 기준학과와 관계없이 특성화고교(기타고교) 졸업(예정)자는 지원 가능 |

첨부-2. 특성화고교 동일계열(기준학과) 확인서 (원서접수 이후 출력 가능)

| 특성화고교 동일계열(기준학과) 확인서 | | | | |
|--|---------------|--|------------------|--|
| 지 원 자 정 보 | 성 명 | | | |
| | 생년월일 | | | |
| | 졸업(예정)년도 | | | |
| 출신고교 정 보 | 학 교 명 | | 출신학과 | |
| | 학교주소 | | | |
| | 전화번호 | | 팩스번호(FAX) | |
| | 특성화고교 기준학과 | (※ 기준학과는 해당고등학교 담임교사에게 반드시 확인하여야 합니다.) | | |
| 지 원 정 보 | 수험번호 | | 백석대학교 지원학부(과) | |
| <p>위 학생은 귀 대학교에 지원하고자 하는 학부(학과)의 동일계열(기준학과) 전문교과과정을 30단위 이상 이수(예정)했음을 확인합니다.</p> <p style="margin-top: 20px;">202 년 월 일</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;"> <p style="font-size: 1.2em;">_____ 고 등 학 교 장</p> <p style="font-size: 1.2em; margin-top: 20px;">백석대학교 총장 귀하</p> </div> <div style="border: 1px dashed black; width: 100px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p style="margin: 0;">직 인</p> </div> </div> | | | | |

※ 산업수요 맞춤형 마이스터 고등학교 졸업(예정)자 또는 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자는 지원할 수 없음

※ 본 양식은 원서접수가 완료되면 원서접수 사이트에서 출력이 가능함

나. 농어촌학생 전형

1) 모집단위 및 모집인원

- I. 모집인원 총괄표(p.1) 참고

2) 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자로서 아래 요건 중 하나에 해당하는 자
 - 농어촌 지역 중·고등학교 6년 이수자
「지방자치법」제3조에 의한 읍·면 지역 및 「도서·벽지 교육진흥법시행규칙」 제2조에 의한 도서·벽지 지역에서 부·모와 거주하면서, 중학교 입학부터 고등학교 졸업까지의 교육과정(6년)을 연속으로 이수(예정)한 자
 - 농어촌 지역 초·중·고등학교 12년 이수자
「지방자치법」제3조에 의한 읍·면 지역 및 「도서·벽지 교육진흥법시행규칙」제2조에 의한 도서·벽지 지역에서 부·모와의 거주와는 관계없이 초등학교 입학부터 고등학교 졸업까지의 교육과정(12년)을 이수(예정)한 자

※ 특수목적 고등학교 중 과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고 및 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자는 지원할 수 없습니다.

[지원자격 세부사항]

- 2개 이상의 초·중·고등학교에 재학한 경우 해당 학교 모두가 농어촌 지역에 해당되어야 함
- 초·중·고등학교 재학 당시의 행정구역 개편 등으로 변경된 경우에는 초·중·고등학교 입학 당시를 기준으로 함
(초·중·고등학교 졸업 및 재학 중 읍·면 지역이 동으로 행정구역 개편된 경우에는 동을 읍·면지역으로 인정 함)
- 다문화 가정 지원자의 부 또는 모가 주민등록초본 발급이 불가능할 경우 농어촌 지역 거주 사실을 증명하여야 함
- 부·모 중 1명이 사망 또는 실종된 경우에는 원서접수일 현재 편부·모의 거주지가 농어촌 지역에 해당되어야 함
(단, 부·모의 실종 시에는 법원의 실종선고를 받은 경우만 해당됨)
- 부·모가 이혼한 경우 이혼일로부터 친권이 있는 부·모와 거주지가 농어촌 지역에 해당되어야 함
(양육권과 경합을 벌이는 경우 친권을 우선 함, 부·모 모두 친권이 있는 경우 본인과 함께 거주하고 있는 부 또는 모를 우선함)
- 친권을 가진 부 또는 모가 재혼한 경우 재혼일로부터 부·모 모두의 거주지는 농어촌 지역에 해당되어야 함
- 입양된 자의 경우 입양일로부터 친권을 행사할 수 있는 양부·모가 농어촌 지역에 거주하여야만 지원 가능함
(양육권과 경합을 벌이는 경우 친권을 우선함)
- 부·모 중 일방이 장기여행(국외 포함), 중병 또는 심신상실로 판단력이 상실되었거나, 수감 등으로 사실상 친권행사를 할 수 없어 민법에서 정하는 법정 대리인이 농어촌 지역에 거주하여야만 지원 가능함
- 금치산 또는 한정치산을 선고 받거나, 친권행사금지가처분 또는 친권상실선고 등의 선고로 법률상 친권행사를 할 수 없어 민법에서 정하는 법정대리인이 농어촌 지역에 거주하여야만 지원 가능함

3) 전형요소 반영비율

| 전형요소 | 학생부 |
|---------|-----|
| 반영비율(%) | 100 |

4) 제출서류 및 제출방법

| 제출대상 | | 제출서류 |
|-------------------------------------|----------------------------|---|
| 지원자 공통 | 농어촌 지역 중·고등학교 6년 이수자 | <ul style="list-style-type: none">○ 본인 가족관계증명서 1부○ 본인 및 부·모의 주민등록초본 각 1부(주소지 변동사항 포함)○ 중학교, 고등학교 학교생활기록부 1부○ 고등학교 졸업증명서 1부 |
| | 농어촌 지역 초·중·고등학교 12년 이수자 | <ul style="list-style-type: none">○ 본인 주민등록초본 1부(주소지 변동사항 포함)○ 초등학교, 중학교, 고등학교 학교생활기록부 각 1부○ 고등학교 졸업증명서 1부 |
| 학교생활기록부 온라인 제공시스템 미설치 고교 졸업(예정)자 | | <ul style="list-style-type: none">○ 학교생활기록부 1부 |
| 학교생활기록부 전산자료 활용 미동의자 | | |
| 2021년 2월 졸업 및 그 이전 졸업자 | | |

- 제출서류 중 주민등록초본의 경우 발급대상자의 모든 주소지 변동사항이 반드시 포함되어야 함
- 인터넷 원본대조 가능서류는 온라인제출 가능(PDF 또는 ZIP파일 형식)
- 인터넷 원본대조 불가능서류는 원본 서류를 발송용 봉투 표지를 출력·부착하여 본 대학교 입학관리처로 제출
- 제출서류는 원본 서류만 인정하며, 2026. 2. 23.(월) 10:00까지 인편 또는 우편 도착분만 유효
- 지원자격 확인을 위해 추가서류 제출을 요구할 수 있으며, 미제출 시 최종 불합격 처리

다. 기초생활수급자 및 차상위계층 전형

1) 모집단위 및 모집인원

- I. 모집인원 총괄표(p.1) 참고

2) 지원자격

고등학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등한 학력이 있다고 인정된 자 중 아래 요건에 해당하는 자

- 국민기초생활보장법 제2조 제1호(수급권자), 제2호(수급자), 제10호(차상위계층) 또는 「한부모가족지원법」 제5조, 제5조의2에 따른 지원대상자에 해당 하는 자

3) 전형요소 반영비율

| | |
|---------|-----|
| 전형요소 | 학생부 |
| 반영비율(%) | 100 |

4) 제출서류 및 제출방법

| 제출대상 | 제출서류 |
|----------------------------------|---|
| 수험생 명의가 아닌 경우 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민등록등본 1부 ※ 보장시설 수급자는 세대주가 표기된 주민등록등본 제출 ○ 기초생활수급자 또는 차상위계층 대상자 명의의 가족관계증명서 1부 |
| 해당 대상자 제출서류 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 수험생 명의 기초생활수급자 증명서 1부 ○ 수험생 명의 한부모 가족 확인서 1부 ○ 수험생 명의 차상위계층 확인서 1부 ○ 수험생 명의 차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부 ○ 부 또는 모 명의 자활근로자확인서 1부 ○ 부 또는 모 명의 장애인연금대상자 확인서 1부 ○ 부 또는 모 명의 장애인수당대상자 확인서 1부 ○ 부 또는 모 명의 장애인아동수당수급자 확인서 1부 |
| 학교생활기록부 온라인 제공시스템 미설치 고교 졸업(예정)자 | ○ 학교생활기록부 1부 |
| 학교생활기록부 전산자료 활용 미동의자 | |
| 2021년 2월 졸업 및 그 이전 졸업자 | |
| 검정고시 전산자료 활용 미동의자 | ○ 합격증명서 및 최종 성적증명서 각 1부 |

- 인터넷 원본대조 가능서류는 온라인제출 가능(PDF 또는 ZIP파일 형식)
- 인터넷 원본대조 불가능서류는 원본 서류를 발송용 봉투 표지를 출력·부착하여 본 대학교 입학관리처로 제출
- 제출서류는 원본 서류만 인정하며, 2026. 2. 23.(월) 10:00까지 인편 또는 우편 도착분만 유효
- 지원자격 확인을 위해 추가서류 제출을 요구할 수 있으며, 미제출 시 최종 불합격 처리
- 기초생활수급자 및 차상위계층을 증명하는 서류는 읍·면·동 행정복지센터, 복지로사이트에서 발급 가능

V. 지원자 유의사항

1. 지원자 공통사항 안내

가. 원서작성 시 유의사항

- ① 원서접수 전 모집요강 및 기재요령을 숙지한 후 접수해야 하고, 원서접수 이후에는 모집단위 및 전형변경, 접수취소가 불가하므로 신중하게 접수해야 하며, 원서 접수후 서류평가에서 지원 자격이 맞지 않을 경우 불합격으로 처리됩니다. 원서 기재 사항에 대한 허위, 누락, 변경, 기타 구비 서류 미비 등의 사유로 인해 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- ② 2026학년도 정시모집에서 합격하여 등록한 사실이 있는 경우 원서접수 이전(2026. 2. 13.(금) 16:00 이전)에 기 등록 대학에 등록취소 절차를 완료 후 본 대학교에 원서접수를 하여야 합니다. 다만, 산업대학교와 전문대학 등록자는 등록 포기과 상관없이 지원이 가능합니다.
- ③ 연락처 변경 후 변경사항을 통보하지 않아 발생하는 모든 책임(불이익)은 전적으로 지원자 본인에게 있음을 인지하고 연락처는 항상 통화가 가능하도록 해야 합니다.
충원합격을 위한 유선 통보 시 지원자가 기재한 본인 연락처로 3회 이상 통화가 되지 않을 경우 등록포기로 처리합니다.
- ④ 서류 미제출 또는 제출기한(2026. 2. 23.(월) 10:00까지) 이후 제출자는 지원자격 미달자로 불합격 처리합니다.
- ⑤ 제출 서류의 허위기재, 기재누락, 변조, 지원자격 미달, 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 밝혀질 경우 입학한 후에도 합격 및 입학을 취소하고, '대학등록금에관한규칙'의 별표에 따라 반환합니다.
- ⑥ 성명, 주민등록번호는 제출된 서류의 기재내용과 반드시 일치해야 합니다.
- ⑦ 접수된 서류는 반환이 불가하며, 입학전형의 평가 내용은 일체 공개하지 않습니다.
- ⑧ 합격자 발표는 본 대학교 입시홈페이지(<https://ipsi.bu.ac.kr>)를 통해 발표하며, 경우에 따라 유선 및 SMS를 통하여 발표할 수도 있습니다.
- ⑨ 합격자는 입시 홈페이지에서 합격 여부를 확인한 후 해당 기간 내에 반드시 등록해야 합니다.
- ⑩ 본 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학교가 별도로 정하는 바에 의하며 궁금한 사항은 입학관리처로 문의하시기 바랍니다. ☎ 041-550-0800~3]
- ⑪ 원서접수 대행수수료는 지원자가 지불해야 하며, 이와 관련된 궁금한 사항은 유웨이어플라이☎ 1588-8988]로 문의하시기 바랍니다.
- ⑫ 공정하고 투명한 전형 시행을 위해 본 대학교 「입학전형 운영에 관한 규정」 제5장(이의신청)을 준수하며, 이에 근거하여 정해진 절차를 통하여 지원자는 이의를 제기할 수 있습니다.

나. 추가 합격통보

- ① 추가 합격자 중에서도 등록 포기자나 미등록자가 발생할 경우 각 모집단위별 성적순위에 따라 충원하고, 추가 합격자는 2026. 2. 27.(금) 18:00 까지만 발표하며, 최종 추가합격자의 등록마감은 2026. 2. 27.(금) 20:00까지 실시합니다.
- ② 추가 합격자 통보를 유선 통보 할 경우 입학원서에 기재한 본인의 연락처로 연락하는 것을 원칙으로 하며, 경우에 따라 기타 연락처로도 연락 할 수 있습니다. 단, 본인의 연락처로 3회 이상 연락시도 중 통화가 되지 않을 경우 불합격 처리되며, 이에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- ③ 연락처가 변경된 경우 변경 즉시 본 대학교 입학관리처에 통보하여야 하며, 연락처를 수정하지 못하여 발생한 불이익(합격발표 및 등록 관련 등)은 지원자 본인에게 책임이 있습니다.

다. 개인정보 수집 및 관리

- ① 개인정보 수집 및 이용 안내
 - 본 대학교는 원서접수 대행업체(uwayapply)를 통해 원서접수를 위탁 처리합니다.
 - 본 대학교는 입학업무를 목적으로 지원자의 개인정보를 수집하며, 입학 이후 개인정보는 학적업무 및 교육, 연구, 행정, 대학생활 및 정보안내의 목적으로 이용합니다.
- ② 개인정보 수집항목
 - 계열구분, 졸업년도, 출신학교, 휴대전화번호, 자택전화번호, 이메일 주소, 전형기간 중 연락처, 은행계좌번호 등
- ③ 개인정보의 보유 및 이용기간
 - 본 대학교에서 **입학업무를 목적으로 수집한 개인정보는 관련 법령에 따라 10년까지만 보유**하고 **10년이 경과한 후에는 파기**합니다.
 - 원서접수 대행업체(uwayapply)는 2026학년도 대학입학전형방법 위반자 관련 업무가 종료되는 시점에 수집한 개인정보를 파기합니다.
- ④ 고유 식별 정보 수집 및 이용안내
 - 본 대학교는 **지원자가 2026학년도 추가모집 원서접수를 하는 것으로서 지원자의 고유 식별 정보(주민등록번호, 외국인 등록번호 등) 수집 및 이용에 동의하는 것으로 간주**합니다.

2. 복수지원 및 이중등록 금지

가. 복수지원 금지

- ① 2026학년도 수시모집 기간 중 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 지원하여 합격한 자는 **등록 여부와 관계없이 '추가모집'에 지원할 수 없습니다.**

▶ 합격자의 범위

최초 합격자 및 예비 합격자 중 총원 기간에 본인의 의사와 상관없이 추가합격으로 발표된 자(총원합격)

- ② 2026학년도 정시모집 기간 중 대학에 합격하여 등록한 자는 2026. 2. 13.(금) 16:00 이전에 등록을 포기한 경우 추가모집에 지원 할 수 있습니다. (산업대, 전문대 등록자는 등록 포기하지 않아도 추가모집 지원가능)

나. 이중등록 금지

- ① 2026학년도 추가모집에 합격한 자는 추가모집 총원 마감일 이전 [2026. 2. 27.(금) 16:00]까지 합격한 대학들 중 1개의 대학에만 등록하여야 합니다.
- ② 추가모집에서 합격한 대학에 기 등록한 자가 총원기간에 타 대학에 합격하여 해당 대학에 등록하고자 할 경우에는 기 등록한 대학의 등록을 먼저 포기하여야 합니다.

복수지원 및 이중등록 금지 위반자는 합격 또는 등록여부에 대한 모든 전산 자료를 한국대학교육협의회에서 일괄 검색하여 **입학한 후에라도 합격 및 입학을 취소**합니다. 따라서 **절대로 복수지원 및 이중등록이 되지 않도록 주의**하여야 합니다.

3. 사정원칙 및 동점자 처리기준

- 각 모집단위의 인원선발은 전형 총점 순위에 의하여 선발하며, 동점자 발생 시에는 아래 '동점자 처리기준'을 적용하여 선발합니다.
- 단, <이내>로 모집하는 모집단위의 인원선발은 전형 총점 순위에 의하여 선발합니다.

| 구분 | 동점자 처리기준 |
|------------------|--|
| 학생부위주 및 정원외 특별전형 | ① 학교생활기록부가 있고 선택된 15개 과목의 이수단위 합이 상위인 자 ② 3학년 과목의 선택 수가 상위인 자 |

※ 위 표의 기준 적용 이후에도 동점자가 발생할 경우 모두 합격 처리합니다.

- 대학수학능력시험 성적은 본 대학교 기준의 성적 반영방법을 적용합니다.
- 지원자격 미달자, 서류 미제출자는 **불합격** 처리합니다.
- 고교 졸업예정자가 졸업하지 못하는 경우 또는 입학원서 및 제출서류에 허위사실을 기재하는 경우에는 입학한 후에라도 **합격 및 입학을 취소**합니다.
- 지원자가 모집인원에 미달된 경우라도 지원자의 입학전형 성적이 현저히 저조하거나 지적·정서적 이유 또는 본 대학교 입학에 문제가 있다고 판단되는 자는 **대학입학전형관리위원회**의 심의를 거쳐 선발하지 않을 수도 있습니다.

4. 전형료 및 합격자 등록 · 포기

가. 전형료

- 1) **접수 및 결제된 전형료는 일체 반환하지 않으므로, 원서접수 시 본인이 지원하고자 하는 대학 또는 모집단위 인지를 신중하게 재확인한 후 전형료를 결제하여야 합니다.**

| 구분 | 전형료(원) |
|--------------------|--------|
| 모든 전형 전 모집단위 | 40,000 |
| 기초생활수급자 및 차상위계층 전형 | 5,000 |

※ 서류평가 전형료는 인터넷접수 대행업체 수수료(5,000원)를 포함한 금액

2) 입학전형 수입 · 지출에 따른 전형료 반환 안내

- 본 대학교는 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입 · 지출에 따른 잔액이 발생할 경우, 입학 전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정입니다. 전형료 반환은 2026. 4. 30. 이전 본 대학교가 공지한 반환기간에 반환합니다.
- 입학전형료 반환방법은 반환 대상자가 인터넷 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체 또는 본인인 본 대학교에 직접 방문 시 환불 가능합니다.
- 반환절차에 소요되는 비용(금융기관 전산망 이용에 드는 비용)이 발생할 경우 비용을 차감하고 반환될 예정이며, 그 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다.
- 전형료 반환 정보 기재 오류로 인한 모든 불이익은 반환 대상자의 책임이므로 이 경우 해당 전형료는 반환하지 않습니다.

나. 합격자 등록 및 포기(환불)

- 1) 합격통지를 받은 수험생의 등록금 납부기간은 아래와 같습니다.
 - **최초 합격자** 등록금 납부기간 : **2026. 2. 24.(화) 09:00까지**
 - **충원 합격자** 등록금 납부기간 : **2026. 2. 24.(화) ~ 2. 27.(금) 20:00까지**
 - ※ 합격자의 경우 등록금고지서의 납부기간을 확인하고 등록하여야 합니다.
- 2) 2026학년도 추가모집에 합격한 자는 납입기간을 준수하여 등록하여야 하며, 반드시 1개 대학에만 등록하여야 합니다.
- 3) 본 대학교에 최종 등록금 납부 후 등록포기(환불) 신청은 본 대학교 입시 홈페이지(<https://ipsi.bu.ac.kr>)를 통해 **2026 2. 27.(금) 16:00까지 인터넷 신청 가능**하며, 이후 포기자는 본 대학교에 방문하여 포기신청을 하여야 합니다. 원서접수 시 부여받은 수험번호와 본인의 생년월일과 원서접수 시 수험생이 입력한 환불 인증번호를 입력하여야 합니다.
- 4) **등록포기 신청완료 이후에는 어떠한 경우에도 취소가 불가하므로 신중하게 신청하여야 합니다.**
- 5) 환불 신청서류는 확인 및 승인의 과정을 거치게 되고, 은행 처리시간까지 포함하면 최대 3시간 이상 소요될 수 있습니다. 그러므로 신속한 처리를 원하는 수험생은 오전 중 환불 신청을 하여야 합니다. 또한 처리 가능시간 14:00 이후 환불 신청은 익일 처리됩니다.
- 6) 등록금 환불 기준('대학등록금에 관한 규칙'제6조 제2항 별표)

| 등록금 환불신청서 제출기준 | 환불금액 | 참고사항 |
|----------------------------|----------------|--------------------------------|
| 학기 개시 전일까지 | 수업료 전액 | 공휴일(토·일요일 포함)에는 환불승인을 하지 않습니다. |
| 학기 개시일에서 30일까지 | 수업료의 6분의 5 해당액 | |
| 학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지 | 수업료의 3분의 2 해당액 | |
| 학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지 | 수업료의 2분의 1 해당액 | |
| 학기 개시일에서 90일이 지난 이후 | 반환하지 않음 | |

VI. 부록

1. 주요 학사제도

| 주요 학사제도 | 세 부 사 항 |
|-------------|--|
| 전공 선택 | <ul style="list-style-type: none"> 입학 후 소속 학부의 희망하는 전공 선택 100% 가능 [관광학부(항공서비스 / 글로벌호텔비즈니스), 사범학부(전 모집단위), 보건학부(전 모집단위), 간호학과, 스포츠과학부(태권도), 문화예술학부는 제외] |
| 복수전공 및 다중전공 | <ul style="list-style-type: none"> 2개(이상)의 전공을 이수하고 2개(이상)의 학위 취득이 가능함 [사범학부, 외식산업학부, 보건학부, 간호학과, 스포츠과학부, 문화예술학부로 복수(다중)전공은 제외] 혁신교육플랫폼대학 전공 이수 및 학위 취득이 가능함 |
| 부전공 | <ul style="list-style-type: none"> 주전공 이외의 학부(과) 전공 교과목을 21학점 이상 이수하면 부전공 취득이 가능함 [일부 학부(과) 제외, 학위증서에 부전공명 표시함] |
| 나노디그리 | <ul style="list-style-type: none"> 전공(학문)간 융합을 통하여 13~15학점으로 구성된 교육과정을 이수하면 마이크로디그리 프로그램명을 학위증서에 표시함 |
| 전부(과) | <ul style="list-style-type: none"> 1학년 1학기 수료 후 2학기부터 전과 가능 [관광학부(항공서비스), 사범학부, 보건학부, 간호학과, 문화예술학부(연기예술, 뮤지컬)은 제외] |

2. 교원자격증 설치현황

| 학부 | 학과 또는 전공 | 인원 | 교원자격증명 | 참고사항 |
|-------------|-----------|---------|---|---|
| 기 독 교 학 부 | 상 담 학 | 8명 | 전문상담교사(2급) | ※ 교원자격증 설치학부(전공, 과)의 자격 승인 인원은 다소 변경될 수 있음 |
| 사 회 복 지 학 부 | 청 소 년 학 | 8명 | 전문상담교사(2급) | |
| | 아 동 복 지 학 | 2명 | 유치원 정교사(2급) | ※ 교원자격증 복수취득: 교원 자격증이 설치된 학부의 전공(과)에서 교직과정을 이수하고 있는 학생이 교직과정이 설치된 다른 전공(과)을 복수전공으로 승인받아 소정의 과목을 이수할 경우 복수취득이 가능함 |
| 사 범 학 부 | 유 아 교 육 과 | 입학생 전 원 | 유치원 정교사(2급) | |
| | 특 수 교 육 과 | | 특수학교(초등) 정교사(2급) 특수학교(중등) 정교사(2급) 국어 | |
| | 유아특수교육과 | | 특수학교(유치원) 정교사(2급) | |
| | 특수체육교육과 | | 특수학교(중등) 정교사(2급) 체육 | |

3. 기숙사(백석생활관)

가. 시설 현황

| 건물명 | 구비시설 | 부대시설 | 참고사항 |
|-------|--|--|--------------------------|
| 백석생활관 | 침대, 책상, 책장, 옷장, 냉장고, 신발장, 온돌난방, 시스템에어컨, 화장실(비데), 샤워실 | 식당, 복카페, 편의점, 세탁실, 당구장, 열람실, 컴퓨터실, 휘트니스센터, 체력단련실(탁구장), 택배실, 컨퍼런스홀, 기도실, 중앙휴게실, 상담실 | 원룸형으로 호실별 화장실과 샤워실 분리 설치 |
| 캠퍼스타운 | 침대, 옷장, 책상, 책장, 에어컨 | 휴게실 | - |
| 안서타운 | 책상, 책장, 옷장, 에어컨, 냉장고, 세탁기, 전자레인지 | - | - |

나. 모집안내

- 모집 시기
 - 2학기: 6월 ~ 7월 선발 / 합격자 발표 : 7월 중(모집공고 백석생활관 홈페이지 6월 중)
- 신청 방법
 - 재(복)학생: 백석생활관 홈페이지에서 학기 중 입사 → 입사신청
- 선발 방법
 - 우선선발: 원거리 거주자(제주도, 서해5도 등 기타 섬지역) 장애인, 생계급여형 기초생활수급자 또는 자녀, 보육원시설출신자 등
 - 재(복)학생: 직전 학기성적(70%)+원거리(30%) 감안하여 선발
- 제출 서류
 - 결핵검진확인서 또는 소견서(입사 기준 지정일자 이내 발급)-결핵검진확인서 미제출시 입사 불가
 - 우선 선발 대상자 관련 증빙서류(해당자에 한함)

다. 기숙사 비용 및 백석생활관 내 . 외부 사진

| 건물명 | 구분 | 입사비 | 참고사항 |
|-------|-------|------------|--|
| 백석생활관 | 2인 1실 | 1,400,000원 | - 2026학년도 1학기 기준이며 추후 변경될 수 있음 - 식비 미포함 금액임 |
| 캠퍼스타운 | 1인 1실 | 960,000원 | |
| 안서타운 | 1인 1실 | 1,400,000원 | |



백석생활관 전경



라. 문의처

- 041-580-3603~5

4. 학생군사교육단(R.O.T.C.)

R.O.T.C.(Reserve Officer's Training Corps)는

4년제 대학 남·여 1, 2학년 재학생 중에서 우수자를 선발하여 2년간(대학 3, 4학년) 소정의 군사교육(교내교육, 방학 중 입영훈련 등)과 학업을 병행하고 문무를 겸비한 우수한 초급장교로 양성하여 대학 졸업과 동시에 육,공군 소위로 임관하는 제도임

가. 지원자격

- 대학 1·2학년 남 / 여학생
- 연령 : 임관일 기준(만 20세 이상 ~ 29세 이하인 남·여)
 - 육군 학군 67기(남·여) : 2학년 재학생(입단 시 3학년 진학과 졸업학점 취득 가능자)
 - 육군 학군 68기(남·여) : 1학년 재학생(입단 시 2학년 진학과 졸업학점 취득 가능자)
 - 공군 학군 56기(남·여) : 2학년 재학생(입단 시 3학년 진학 및 졸업학점 취득 가능자)
 - 공군 학군 57기(남·여) : 1학년 재학생(입단 시 2학년 진학 및 졸업학점 취득 가능자)
- ※ 입단 시 해당 년 3월에 정상 진학과 졸업학점 취득이 가능해야 함
- ※ 학년별 취득 학점이 신청학점의 80% 이상이고 매 학년 C학점 이상인 자로서 해당 년 3월에 정상 진학이 가능해야 함

나. 복무기간 및 장학금 혜택

| 구분 (복무기간) | 대학 재학기간 | | | |
|--------------------|--|-----|---|-----|
| | 1학년 | 2학년 | 3학년 | 4학년 |
| 후보생 기간 | - | - | 학업 + 후보생 생활 병행 ※ 심의 후 대학교 학군단 장학금 지급 | |
| 후보생 혜택 | - 후보생 개인 장려금지급(단기 1,200만원, 입영훈련비 387만5천원) - 교재비 역량 강화비 품위유지비(468만원) | | | |
| 육군 학군단 (2년 4개월) | - 대학교 학군단 장학금(연 8,000만원) - 군 장학생 선발 시 8학기 대학등록금 지원 - 미 텍사스 A&M 대학연수 군사학 수업 학기별 3학점 인정, 해외 전사적지 탐방비 전액지원 - 기숙사 우선 입주 | | | |
| 공군 학군단 (3년) | - 대학교 학군단 장학금 - 국내외 문화탐방, 부대안보 견학 등 다양한 견문확대 기회 제공 - 기숙사 우선 입주(3학년 입단 후) - 학군생활지원금 및 교보재비/훈련비 지급(3학년 입단 후) | | | |

다. 지원자 접수

- 기간(예정) : 2026. 3. 3.(화) ~ 5. 4.(월)
- 육군 학군단 : 인터넷(www.armyofficer.mil.kr) / 041-550-2912
- 공군 학군단 : 인터넷(rokaf.airforce.mil.kr) / 041-550-0589, 2241
- ※ 인터넷 접수 후 학군단을 방문하여 지원 서류 일체 제출

라. 연혁

- 2007년 제209 학생군사교육단 창설
- 2008년 ~ 2022년 종합우수 학군단 선정 15회, 국방부 평가 우수 학군단 선정 4회
- 2022년 종합우수 학군단 선정
- 2023년 최정예 학군단 선정, 국방부 평가 최우수 학군단 선정
- 2024년 학군사관후보생 62기 30명 임관(백석대학교 임관자 기준 09~24년 총 587명)
- 2024년 육군 최우수 학군단 선정(참모총장 부대 표창)
- 2025년 공군 학생군사교육단 창설 및 입단

5. 장애학생지원센터 장애학생 안내

가. 안내사항

- 장애인 보조기구 지참 허용, 시험시간 연장 등을 포함한 편의를 제공 받을 수 있습니다.
「장애인 등에 대한 특수교육법」 제4조(차별의금지), 「고등교육법」 제34조(학생의 선발방법 등)
- 원서접수기간에 장애학생지원센터에 미리 문의하여 상담하셔서 면접 시 필요한 지원 요청을 하여야 합니다.
장애인등록증 사본을 반드시 제출하여야 합니다.(휠체어, 목발, 한소네, 장애학생도우미 등 지원)
- 장애학생지원센터는 목양관 114호에 위치하고 있으며 이와 관련하여 궁금한 사항은 장애학생지원센터에 문의하시기 바랍니다.

나. 문의처

- 041-550-2708

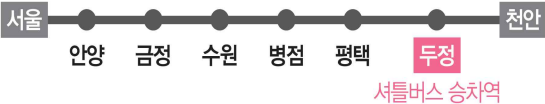

6. 캠퍼스 안내

가. 건물배치도



- | | | | |
|--------|-----------|---------|--------------|
| ① 진리관 | ⑦ 은혜관 | ⑬ 예술대학동 | ⑲ 백석생활관 |
| ② 자유관 | ⑧ 지혜관 | ⑭ 교보재창고 | ⑳ 글로벌외식관 |
| ③ 음악관 | ⑨ 학생복지관 | ⑮ 창조관 | ㉑ 스포츠센터 |
| ④ 교수회관 | ⑩ 백석홀 | ⑯ 승리관 | ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ 건축예정 |
| ⑤ 인성관 | ⑪ 본부동 | ⑰ 체육관 | |
| ⑥ 목양관 | ⑫ 백석학술정보관 | ⑱ 조형관 | |

나. 찾아오는 길

| 주요 교통편 | 세부사항 | |
|---------------|--|--|
| 수도권 전철 1호선 |  | |
| | <ul style="list-style-type: none">• 1호선 두정역 하차 시<ul style="list-style-type: none">- 역 건너편에서 14번 버스 이용(교내 하차), 셔틀 승차장에서 셔틀버스 이용• 1호선 천안역 하차 시<ul style="list-style-type: none">- 1번 출구 중앙시장 방향 길 건너 올리비아로렌 앞에서 700, 701, 702번 버스 이용 (정문 하차) | |
| 셔틀버스 이용 | 천안 | <ul style="list-style-type: none">• 등교 시 : 두정역 → 학교• 하교 시 : 학교 → 천안역 |
| | 아산 | <ul style="list-style-type: none">• 등교 시 : 아산시외버스터미널 → 아산이마트 → 배방역 사거리 → 한들물빛중학교 → 학교• 하교 시 : 운행하지 않음 |
| 고속 · 시외 버스 이용 | <ul style="list-style-type: none">• 천안 터미널 하차, 터미널 맞은편에서 14, 700, 701, 702번 버스 이용(정문 하차) | |
| 통학버스 이용 | <ul style="list-style-type: none">• 서울 : 교대역, 잠실역, 영등포역• 경기 : 부천(송내역), 분당(야탑역) 동수원(법원사거리, 영통입구, 수원TG 앞, 동탄이마트 앞) 수원·병점(수원역, 병점 홈플러스) 오산·평택(오산역, 평택대 입구) 안양(안양역, 범계역) 용인(컬리넵 호텔 건너편, 삼성 디지털프라자 앞, 강남대 삼거리, 신갈시외버스정류소) 안산(중앙역, 상록수역) 죽전(경부고속도로 죽전 정류장) 안양(안양역, 범계역)• 인천 : 문학경기장 <p>※ 통학버스 노선은 사정에 따라 변경 가능</p> | |
| 자가용 이용 | <ul style="list-style-type: none">• 경부고속도로 천안 요금소를 나와 성거방면(백석대학교)으로 우회전하여 약 1.5km 직진  | |

7. 문의처

| 구분 | 담당부서 | 연락번호 |
|----------------|--|--------------------------------------|
| 입학관련 안내 | 입학관리처 (https://ipsi.bu.ac.kr) | 041-550-0800~3 FAX : 041-550-9146 |
| 장학 및 등록금 대출 안내 | 학 생 처 | 041-550-9036 |
| 학사관련 안내 | 교 무 처 | 041-550-9123 |
| 교직관련 안내 | 사범학부 | 041-550-9152 |
| 등록관련 안내 | 재 무 처 | 041-550-0555 |
| 장애학생 지원관련 안내 | 장애학생지원센터 | 041-550-2708 |
| 기숙사 입사관련 안내 | 백석생활관 | 041-580-3603~5 |
| 학생군사교육단 안내 | 학생군사교육단(R.O.T.C)-육군 | 041-550-2912 |
| | 학생군사교육단(R.O.T.C)-공군 | 041-550-2241 |
| 학부(전공)관련 안내 | 자유전공학부 | 041-550-0666 |
| | 기독교학부 | 041-550-2400 |
| | 어문학부 | 041-550-2888 |
| | 사회복지학부 | 041-550-2527 |
| | 경찰학부 | 041-550-0763 |
| | 경상학부 | 041-550-2488 |
| | 관광학부 | 041-550-2888 |
| | 사범학부 | 041-550-0519 |
| | 외식산업학부 | 041-550-2956 |
| | 컴퓨터공학부 | 041-550-9176 |
| | 첨단IT학부 | 041-550-9176 |
| | 보건학부 | 041-550-2994 |
| | 간호학과 | 041-550-2994 |
| | 디자인영상학부 | 041-550-2712 |
| | 스포츠과학부 | 041-550-2105 |
| | 문화예술학부 | 041-550-2945 |
| | 혁신융합학부 | 041-550-0763 |
| 계약학과 문의 | 계약학과 | 041-550-2139 |